



Comité de Adquisiciones del Poder Ejecutivo
Departamento de Padrón de Proveedores y Control de Calidad
Gobierno del Estado de Michoacán

LIC. GUILLERMO LOAIZA GÓMEZ
DIRECTOR GENERAL
COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL PODER EJECUTIVO

Solicito de la manera más atenta la actualización de mi registro de proveedor con los datos siguientes, manifestando bajo protesta de decir verdad de no encontrarme en ningún supuesto de los artículos 27 y 28 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles e Inmueble (SIC) del Estado de Michoacán de Ocampo.

Nombre o razón social: _____

Número de proveedor: _____ **RFC:** ____ - ____ - ____

Representante legal: _____

Domicilio fiscal o de establecimiento registrado, o bien cambio a realizar: _____

Teléfono de oficina: _____ **Celular:** _____

Correo electrónico: _____

Observaciones (cambios a realizar): _____

REQUISITOS PARA ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES

	FORMATO	DOCUMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>
1	Original	Llenar solicitud de registro firmada por el representante legal.	
1	Copias	Constancia de situación fiscal (actividad económica: arrendamiento de inmuebles), con una antigüedad no mayor a 30 días naturales	
		Llevar a revisión los documentos en las instalaciones del Comité para autorización del pago.	
	Original	Pago de cuota por concepto de actualización \$545.00 proveedores con domicilio fiscal del Estado de Michoacán y \$1,580.00 para proveedores con domicilio fiscal foráneo.	

Personas morales, presentar lo anterior incluyendo:

1	Copia	Acuse de la última declaración anual inmediata a la solicitud de actualización, en caso de hacer su trámite antes de la fecha legal para presentarla, se anexaran los 12 pagos parciales del año inmediato anterior.	
1	Original	Dos Estados financieros correspondientes al cierre del ejercicio fiscal inmediato anterior y otro con una antigüedad no mayor a 60 días naturales anteriores a la fecha de la solicitud , con nombre y firma del Contador Público que los realice (estado de resultados y balance general)	
1	Copia	Cédula profesional del Contador Público que firma los estados financieros (con nombre y firma legible)	

- *La constancia estará vigente hasta el 31 de diciembre de 2017*
- *Los proveedores deberán de actualizar su registro anualmente en el Padrón de Proveedores*

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí sentados, son ciertos y han sido debidamente verificados.

**LUGAR Y FECHA DE ELABORACIÓN
DE SOLICITUD**

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE